

## 1. számú melléklet a pályázati kiíráshoz

### PÁLYÁZATI ADATLAP

#### A PÁLYÁZAT CÍME

---

---

#### 1. A PÁLYÁZÓ SZERVEZET ADATAI

1.1. Szervezet neve, székhelye:

1.2. Levelezési címe:

1.3. E-mail címe, internetes honlapjának címe:

1.4. Szervezeti formája:

egyesület: , alapítvány: , közalapítvány: , egyházi szervezet: , közhasznú szervezet: , egyéb:

1.5. Szervezet működési köre (sport, társadalmi, kulturális stb.) törvényszéki (bírószéki) bejegyzésének száma és a bejegyzés időpontja:

1.6. A pályázó adószáma:

1.7. A szervezet közhasznúsági besorolása és az erről szóló rendelkező végzés száma:

1.8. A szervezet taglétszáma (ebből nagykovácsi lakos)      fő/      fő

1.9. A szervezet bankszámla vezető pénzügyintézetének neve, a bankszámla száma:

#### 2. A PÁLYÁZÓ SZERVEZET KÉPVISELŐJE (VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐJE)

2.1. Neve:

2.2. Levelezési címe:

2.3. Telefon és fax számok:

2.4. E-mail címe:

### 3. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁÉRT FELELŐS SZEMÉLY

3.1. Neve és a szervezetben betöltött funkciója:

3.2. Elérhetőségei (telefon, fax, e-mail):

### 4. A PÁLYÁZÓ TEVÉKENYSÉGE

4.1. A pályázó konkrét tevékenységének bemutatása és a pályázat benyújtását megelőző évben megvalósított programjainak leírása (Pályázat melléklete külön lapon maximum 1 oldal terjedelem). Több célra benyújtott pályázat esetén ezen dokumentumot csak az egyik pályázathoz kell benyújtani.

4.2. A szervezet tárgyévi teljes programterve (Pályázat melléklete külön lapon: részletes leírás és ütemterv, feltüntetve, hogy melyik program hány embert érint, kiket kívánnak megcélozni). Több célra benyújtott pályázat esetén ezen dokumentumot csak az egyik pályázathoz kell benyújtani

### 5. A PÁLYÁZAT CÉLJA

5.1. Besorolása: (Kérjük, hogy egy **X** beírásával, csak **egy** támogatási igényt jelöljön meg!)

	Tevékenységi terület
Program támogatás	
Működési célú támogatás	

5.2. A pályázott cél megvalósítási módjának részletes leírása (Pályázat melléklete, külön lapon minimum 1 oldal terjedelemben)

### 5.3. A pályázott tevékenység forrásai

		Ft					
(a)	A rendelkezésre álló <b>saját</b> forrás összege (min. a teljes összeg 10%-a)						
(b)	A rendelkezésre álló <b>külső</b> forrás összege						
(c) = (a) + (b)	A rendelkezésre álló <b>belső és külső</b> források összege						
(d)	Az önkormányzattól <b>ezúton pályázott</b> forrás összege						
(e) = (c) +(d)	<b>A tevékenység megvalósításához szükséges teljes összeg</b>						

**5.4.** A forrástáblázat **(b)** pontjában megadott külső forrás megnevezése. A külső forrás meglétét csak igazolással lehet elfogadni, mely igazolásokat jelen pályázathoz mellékletként kell csatolni.

**5.5.** A kért támogatás összegének felhasználási költségterve (konkrétan a támogatás milyen célra kerül felhasználásra). Programtámogatás esetén a teljes program költségterve. (A pályázat melléklete külön lapon.)

## **6. MELLÉKLETEK**

6.1. Kérjük, mellékelje az alábbi dokumentumokat vagy azok másolatát:

a) a szervezet hatályos létesítő okiratát (több célra benyújtott pályázat esetén ezen dokumentumot csak az egyik pályázathoz kell benyújtani) Amennyiben előző évi pályázatához a létesítő okiratot becsatolta, úgy jelen pályázatánál ezt nem szükséges mellékelnie.

b) a törvényszéki (bírószéki) nyilvántartásba vétel igazolása (a pályázó szervezet adatainak a bírósági nyilvántartásból származó 60 napnál nem régebbi kivonatát): több célra benyújtott pályázat esetén ezen dokumentumot csak az egyik pályázathoz kell benyújtani. Amennyiben előző évi pályázatához a bírósági nyilvántartásba vétel igazolását becsatolta, úgy jelen pályázatánál ezt nem szükséges mellékelnie.

c) több szervezet által benyújtott pályázat esetén valamennyi közreműködő szervezet együttműködési nyilatkozata, amely tartalmazza a végrehajtásért és elszámolásért felelős szervezet megnevezését

d) a szervezet ügyfeleknek szóló rövid ismertetőjét, ha van (szórólap);

e) azt a néhány legfontosabb sajtópublikációt (ha van), amely az elmúlt időszakban a szervezetről megjelent.

6.2. A jelen pályázati űrlaphoz tartozó mellékletek:

4.1. pontjához: oldal, 1. sz. melléklet

4.2. pontjához: oldal, 2. sz. melléklet

5.2. pontjához: oldal, 3. sz. melléklet

5.4. pontjához: oldal, 4. sz. melléklet

5.5. pontjához: oldal, 5. sz. melléklet

6.1. pontjához: oldal, 6. sz. melléklet

Nagykovácsi, (év) (hó) (nap)

Cégszerű aláírás:

## 7. A PÁLYÁZÓ NYILATKOZATA ÉS A PÁLYÁZAT HITELESÍTÉSE

A nyilatkozat megtétele kötelező!

### NYILATKOZAT

Alulírott pályázó

- a) kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk valódiak, hitelesek és hatályosak,
- b) kijelentem, hogy a pályázatban elnyert összeget a projekt megvalósítására fordítom,
- c) kijelentem, hogy Nagykovácsi Önkormányzat forrásaiból juttatott támogatásokra vonatkozó pályázati igényekben, illetve szerződésekből a valóságnak megfelelő és nem megtévesztő adatokat szolgáltatottam, a támogatási szerződésekből vállalt eddigi kötelezettségeimet teljesítettem,
- d) kijelentem, hogy szervezetünknek köztartozása (NAV és önkormányzati adóhatóság) – ideértve az egészség- és nyugdíjbiztosítási járulékot is – nincs,
- e) kijelentem, hogy szervezetünk csőd, felszámolási, illetve végelszámolási eljárás alatt nem áll, s vállalom, hogy haladéktalanul bejelentem, amennyiben a pályázat elbírálásáig, illetve a program lezárásáig ilyen eljárás indul,
- f) kijelentem, hogy a szervezettel szemben nem áll fenn a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségi ok.
- g) tudomásul veszem, hogy a támogatás az általános forgalmi adó összegét is tartalmazza, a támogatás összegéből általános forgalmi adó nem vonható le,
- h) elfogadom, hogy a támogatás szerződésellenes felhasználása esetén a azonnali visszafizetési kötelezettségem van,
- i) tudomásul veszem, hogy az érvényesen befogadott, illetve a nyertes pályázat adataiból a pályázó megnevezése, székhelyének település adata, a támogatás tárgya, az igényelt és megítélt összeg értéke, a támogatott program megvalósítási helye, valamint az elszámolás nyilvánosságra hozható,
- j) tudomásul veszem, hogy mint pályázó, adataimat nyilvántartásba veszik, majd nyilvántartási számon kezelik.
- k) kijelentem, hogy szervezetünk a beszámoló elkészítési és közzétételi kötelezettségének eleget tett.

Kelt:

.....  
a szervezet cégszerű aláírása